

## FICHE DE POSTE CHARGÉ.E DE PROJET

### CONTEXTE

Les établissements de l'enseignement supérieur et de la recherche (ESR) en France accueillent depuis longtemps des populations de réfugiés et de demandeurs d'asile, que ce soit en tant qu'étudiant, personnel scientifique ou administratif. Le contexte de la guerre en Syrie en 2015 a rendu cet accueil visible, nécessaire et urgent.

Dès l'automne 2015, quelques universités mettaient en place des dispositifs de formation et d'accueil spécifiques, pour prendre en charge les nombreux étudiants exilés arrivant en France. À peine un an et demi plus tard, soutenus par le MESRI (Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation), une trentaine d'établissements se regroupaient en réseau afin de coordonner et structurer leurs actions. Baptisé MEnS (Migrants dans l'Enseignement Supérieur), ce réseau avait pour objectif de mettre en œuvre des actions pour favoriser l'insertion académique de personnes exilées.

Pour soutenir au mieux ces dispositifs à se développer et à s'enraciner, un consortium composé du Réseau MEnS et de 14 établissements d'enseignement supérieur ont répondu à un appel à projet du FAMI (Fonds Asile, Migration et Intégration). Ce projet, nommé AIMES+, a débuté au 1<sup>er</sup> janvier 2023, jusqu'au 31 août 2026.

### DESCRIPTION DU POSTE

Placé(e) sous la responsabilité de la directrice et basé à Paris, la chargé(e) de projet aura pour missions de la coordination du projet AIMES+. Il ou elle aura pour rôle d'assurer le pilotage et le suivi, y compris financier, d'AIMES+, ainsi que le *reporting*.

Ses missions consistent plus spécifiquement à :

- Développer une expertise sur les dispositifs d'accueil académiques des personnes exilées, et sur la conduite d'un projet européen ;
- Coordonner le projet en tant que responsable du dossier au sein du consortium ;
- Former et accompagner les partenaires dans la gestion du projet ;
- Anticiper et assurer les demandes de paiement (récolter les pièces comptables, les livrables et les indicateurs du projet) auprès du Bureau des fonds européens (BFE) du Ministère de l'Intérieur ;
- Faire le lien avec le BFE dans le cadre du projet ;
- Rédiger les rapports intermédiaires et finaux du projet, et s'assurer que le consortium atteigne bien ses objectifs ;
- Animer des comités de pilotage avec les partenaires en coordination avec la directrice ;

## PROFIL RECHERCHÉ

- Un à deux ans d'expérience professionnelle sur la gestion de projets ;
- Niveaux bac+5 dans les affaires européennes, la gestion de projets européens, les relations internationales, droit ou équivalent ;
- Qualités relationnelles et d'adaptation à des interlocuteurs institutionnels ;
- Compétences (et appétence) rédactionnelles fortes en français et en anglais ;
- Capacités de travail en réseau et dans la transversalité ;
- Capacités d'organisation, de rigueur, de pédagogie et d'autonomie ;
- Appétence forte pour les sujets de l'asile et de l'enseignement supérieur ;
- Capacité de prise de parole et de représentation externe ;
- Maîtrise des outils informatique

## CONDITIONS

- Type de contrat : CDD avec possible transformation en CDI
- Prise de poste : à partir du 23 septembre 2024
- Poste basé à Paris 5e (Jussieu) sur le campus de Sorbonne Université
- Rémunération selon profil + mutuelle, prévoyance, remboursement 50% du titre de transport, tickets restaurants
- Candidatures CV + LM à adresser à Camille Hanon, [camille.hanon@reseau-mens.org](mailto:camille.hanon@reseau-mens.org) & Loïc Tourniaire, [loic.tourniaire@reseau-mens.org](mailto:loic.tourniaire@reseau-mens.org) avant le 15 août 2024